

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого профкома
ГАПОУ ТГЮК

« 01 » 09



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ТГЮК
Н.Г.Салимгареев

« 01 » 09 2015 г.



Положение
старостата государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
Туймазинский государственный юридический колледж

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение старостата (далее – Положение) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Туймазинский государственный юридический колледж (далее – Колледж) разработано в соответствии ч.4 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа.

Старостат Колледжа – орган студенческого самоуправления, участие в котором лично и социально значимо. Старостат строит свою работу в тесном контакте с администрацией Колледжа и открывает возможность студентам приобрести организаторский и управленческий опыт.

1.2. Цель старостата – развитие коллегиальных, демократических форм управления учебным заведением, объединение усилий коллектива преподавателей, сотрудников, студентов для достижения качественных конечных результатов в подготовке специалистов.

1.4. Состав старостата. В состав старостата входят старосты всех учебных групп Колледжа. В случае отсутствия старосты группы, на заседании старостата присутствует его заместитель.

1.5. Задачи старостата:

1.5.1. Содействие развитию образовательной системы Колледжа;

1.5.2. Создание условий для самоутверждения, самопроявления студентов;

1.5.3. Содействие и выполнение целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания и молодежной политики;

1.5.4. Организация совместной деятельности педагогов и студентов в решении вопросов воспитания и профессиональной подготовки студентов.

1.6. Староста учебной группы назначается куратором группы на основании решения собрания группы.

1.7. Непосредственное руководство работой старосты возлагается на куратора группы.

2. Основные направления деятельности старостата

2.1. Старостат собирается 1 раз в неделю. К основным направлениям деятельности староста относятся:

2.1.1. Изучение, обобщение и распространение удачного опыта функционирования коллективов;

2.1.2. Подведение итогов деятельности учебных групп за определённый период времени;

2.1.3. Анализ проведённых мероприятий;

2.1.4. Утверждение общего плана работы на предстоящий месяц;

2.1.5. Установление социального партнерства между студентами учебных групп, студентами Колледжей, общественными молодежными и спортивными организациями.

3. Содержание и формы работы старостата

3.1. Старостат формирует банк данных по проблемам организации деятельности студенческих групп, планирует профилактические мероприятия.

3.2. Старостат еженедельно анализирует текущие дела в группах – посещаемость, успеваемость, участие во внеурочной деятельности, классные часы, участие в мероприятиях Колледжа.

3.3. Старостат обеспечивает гласность своей деятельности.

3.4. Старостат оказывает помощь органам самоуправления в учебных группах в организации учебной дисциплины, досуга.

3.5. Формы работы старостата:

- еженедельные заседания;

- организация общественно-полезной деятельности и досуга студентов;

- учеба старост групп нового набора;

- индивидуальная работа со студентами.

- анкетирование;

4. Обязанности старосты учебной группы

4.1. Староста учебной группы обеспечивает постоянную связь между группой и куратором.

4.2. Староста учебной группы совместно с куратором и студентами группы формирует актив учебной группы.

4.3. Староста учебной группы ведёт учёт посещаемости студентов, информирует куратора группы и учебную часть о состоянии учебной работы в группе, обеспечивает своевременное представление студентами группы оправдательных документов в связи с пропусками учебных занятий.

4.4. Староста учебной группы совместно с активом учебной группы организует внеклассную работу внутри группы.

4.5. Староста учебной группы помогает куратору в подготовке и организации проведения классных часов.

4.6. Староста учебной группы организует группу на дежурство студентов во время занятий и в закрепленной аудитории.

4.7. Староста учебной группы обязан следить за сохранностью имущества в аудитории.

4.8. Староста учебной группы отчитывается перед куратором группы о посещаемости и успеваемости студентов группы.

4.9. Староста прилагает усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе.

4.10. Староста своевременно передает необходимую организационно-нормативную информацию из учебной и воспитательной части студентам группы.

4.11. Староста организует студентов группы на общественно-полезные работы, внеклассные мероприятия.

5. Права старосты учебной группы

5.1. Представлять интересы группы на заседаниях староста Колледжа;

5.2. Совместно с куратором ходатайствовать перед администрацией о поощрении студентов группы за отличные результаты в учёбе, участие в учебной и научно-исследовательской деятельности, в общественной жизни Колледжа;

5.3. Вносить предложения, способствующие улучшению организации учебной, общественной и досуговой деятельности студентов.

5.4. Получать информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов.

5.5. Представлять через куратора или непосредственно в учебную часть мнение студентов группы о качестве преподавания и объективности контроля знаний по учебным дисциплинам.

5.6. Вносить предложения о наложении взыскания на студентов группы, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, нарушающих Правила внутреннего распорядка, обязанности студента.

5.7. Рассматривать, и в пределах своих полномочий решать спорные и конфликтные ситуации между студентами в своей группе.

5.8. Участвовать в составлении плана работы группы, предлагать свои идеи по совершенствованию организации мероприятий в группах, в Колледже.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принято приказом директора и действует с момента издания приказа.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются по решению Педагогического совета по согласованию с выборным профсоюзным органом и вводятся в действие приказом директора Колледжа.

Принят с учетом мнения
Совета Колледжа, студенческого Совета, Совета родителей.
Введено в действие приказом от 01.09.2015 № 67-К