

	методических разработок, прошедших РИК Колледжа	
4.	Наличие и содержание плана смотра-конкурса кафедры (ПЦК)	5
5.	Наличие и содержание документации по кафедре (ПЦК): протоколы заседаний, обобщение опыта работы кафедры (ПЦК) и т.д.	5
6.	Рейтинг преподавателей кафедры (ПЦК) «глазами студентов»	5
7.	Качество проведенных открытых мероприятий в рамках смотра-конкурса	5
8.	Качество знаний студентов по дисциплинам преподавателей кафедры (ПЦК)	5
9.	Участие преподавателей кафедры (ПЦК) в семинарах и подготовка студентов к научно-практическим конференциям	10
10.	Научно-исследовательская работа преподавателей и студентов в рамках смотра-конкурса	10

5. Организация и проведение конкурса

5.1. Оргкомитет, экспертная комиссия, жюри конкурса. Для организации конкурса создается приказом директора оргкомитет, экспертная комиссия, жюри, в состав которых входят: заместители директоров по учебно-методической работе, по науке, по воспитательной работе, методист.

5.2. Задачи оргкомитетов:

- разработка положения о конкурсе;
- определение места, времени и плана проведения конкурса;
- решение финансовых и текущих организационных вопросов;
- формирование экспертных комиссий;
- подготовка заданий к конкурсу.

5.3. Задачи экспертных комиссий:

– экспертиза представленной документации и творческих работ к конкурсу;

- участие в работе жюри и в оценке документации смотра-конкурса;

5.4. Задачи жюри:

– оценка лучших открытых мероприятий и учебно-методической документации в рамках смотра-конкурса;

- подведение общих;
- оформление протоколов заседаний по подведению итогов;
- определение победителей.

6. Подведение итогов

6.1. Каждый член жюри оценивает направление работы по максимальному количеству баллов и по сумме набранных баллов определяется бальный рейтинг кафедры (ПЦК) и личностный рейтинг

каждого преподавателя кафедры. На педагогическом совете заслушивается отчет заведующего кафедрой о проведении и итогах смотра-конкурса. Заведующий кафедрой может ходатайствовать о премировании наиболее активных преподавателей кафедры. Размер премии устанавливается ежегодно на педагогическом совете.

7. Финансирование конкурса

Финансовые расходы конкурса несет Колледж. Оргкомитет конкурса составляет смету на его проведение.

Принято с учетом мнения:

Совета колледжа, студенческого Совета, Совета родителей.

Введено в действие приказом от 01.09.2015 № 67-К