

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого профкома
ГАПОУ ТГЮК

« 01 » 09 2015



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ТГЮК
Н.Г.Салимгареев

« 01 » 09 2015 г.



Положение об экзамене квалификационном

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа.

1.2. Настоящее Положение описывает требования к содержанию, процедуре проведения и системе оценивания экзамена квалификационного.

1.3. Экзамен квалификационный – форма итоговой аттестации результатов освоения профессионального модуля.

1.4. Целью проведения экзамена квалификационного является проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности.

1.5. Экзамен квалификационный по каждому профессиональному модулю проводится только после его полного освоения, то есть условием допуска к экзамену квалификационному по профессиональному модулю является успешное освоение всех его элементов, включая МДК и все виды практики (учебной и производственной). Данные по освоению модуля вносятся в Сводную ведомость по допуску к экзамену квалификационному.

1.6. Действие Положения распространяется на экзамены квалификационные по всем видам профессиональной деятельности по всем формам обучения всех основных образовательных программ, реализуемым в Колледже.

1.7. В период подготовки к экзамену квалификационному могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

2. Содержание экзамена квалификационного

2.1. Экзамен квалификационный состоит из двух частей: теоретической и практической.

2.2. Теоретическая часть экзамена квалификационного проводится в образовательном учреждении. Допускается проведение теоретической части экзамена в форме тестирования или по билетам.

2.3. Содержанием теоретической части экзамена квалификационного являются вопросы вытекающие из требований к профессиональному модулю.

2.4. Допускается проведение теоретической части экзамена квалификационного комплексно по нескольким профессиональным модулям и учитывать результаты при вынесении решения об освоенности / не освоенности профессионального модуля после проведения практической части экзамена квалификационного соответствующего профессионального модуля.

2.5. Практическая часть экзамена квалификационного проводится в ходе решения проблемных профессиональных ситуаций и/или практической работы в соответствии с содержанием профессионального модуля.

2.6. Допускается проведение практической части экзамена квалификационного на производственных предприятиях – местах прохождения производственной практики.

2.7. Задания для практической части экзамена квалификационного должны предусматривать возможность оценивания не только проявлений освоенных профессиональных компетенций, но и учитывать выполнение норм выработки, соблюдение требований безопасности труда и проявление общих компетенций.

3. Подготовка оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств для экзаменов квалификационных разрабатываются по всем профессиональным модулям рабочего учебного плана преподавателями по согласованию с работодателями, обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры.

3.2. Фонды оценочных средств включают:

- перечень оценочных заданий и вопросов,
- оценочные ведомости,
- критерии оценивания,
- руководство по оцениванию для экзаменационной комиссии,
- указания по выполнению заданий для обучающихся,
- перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, которые разрешены к использованию на экзамене,
- описание условий и требований к процедуре квалификационного экзамена.

3.3. Экзаменационный материал экзамена квалификационного по профессиональному модулю утверждается заместителем директора по

учебной работе после предварительного положительного заключения работодателей за два месяца до начала производственной практики.

3.4. График, формы, критерии оценивания и правила использования результатов экзамена квалификационного доводятся до обучающихся преподавателем, руководителем практики перед выходом обучающихся на производственную практику.

4. Функции и состав экзаменационных комиссий

4.1. Состав экзаменационных комиссий формирует заместитель директора по учебной работе и утверждает директор колледжа не позднее, чем за две недели до проведения квалификационного экзамена.

4.2. Численность экзаменационной комиссии должна составлять не менее 3 человек.

4.3. Председателем экзаменационной комиссии при проведении экзамена квалификационного является директор или его заместитель по учебной работе.

4.4. В состав экзаменационной комиссии входят также преподаватели по профилю профессионального модуля, а также могут входить представители социальных партнеров, мест проведения производственной практики.

4.5. Экзаменационная комиссия:

- определяет факт освоения обучающимся профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности;
- определяет степень участия обучающегося в решении задач, поставленных перед соответствующим структурным подразделением;
- оценивает эффективность выполняемой работы;
- оценивает личностные качества обучающегося.

4.6. Оценка экзамена квалификационного выставляется по результатам голосования членов экзаменационной комиссии. При равном количестве голосов решающим является голос председателя экзаменационной комиссии. Решение экзаменационной комиссии сообщается обучающемуся в день проведения экзамена квалификационного.

4.7. Результаты экзамена квалификационного фиксируются в экзаменационной ведомости, сводной ведомости учета освоения ПМ.

4.8. Условием получения результата экзамена квалификационного является успешное выполнение не менее 70% видов работ (заданий), определенных программой каждой части экзамена квалификационного. Обучающимся, успешно сдавшим экзамен квалификационный выдается свидетельство об освоении модуля.

4.10. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку на экзамене квалификационном, не явившимся на экзамен по неуважительной

причине или не допущенным на него, разрешается пересдача не более двух экзаменов. Пересдача экзамена осуществляется в сроки, определяемые дополнительным расписанием. Пересдача одного и того же экзамена с неудовлетворительной оценкой допускается не более двух раз.

Принято с учетом мнения

Совета колледжа, студенческого Совета, Совета родителей.

Введено в действие приказом от 01.09.2015 № 67-К