

СОГЛАСОВАНО  
Председатель студенческого профкома  
ГАПОУ ТГЮК

« 01 »

09



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ ТГЮК  
Н.Г.Салимгареев

« 01 »

09

20 15

г.



Положение  
о наркологическом посте государственного профессионального  
автономного образовательного учреждения  
Туймазинский государственный юридический колледж

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенция ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 21 мая 1999г; Законом « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Законом РБ « О государственной системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав в РБ» 23 09.2004года. в законодательстве РФ и РБ в области образования, Законом РФ об ограничении курения табака от 21.06.01г., Законом РБ « О Профилактике алкоголизма, наркомании и токсикомании в РБ» от 21.06.05г., Типовым положением "Об образовательном учреждении профессионального образования РФ" (постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 года №543), Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Туймазинский государственный юридический колледж, осуществляющий образовательную деятельность (ГАПОУ ТГЮК) (далее – колледж).

1.2. Наркологический пост является вспомогательным звеном наркологической службы в ГАПОУ Туймазинский государственный юридический колледж и организуется с целью более активного вовлечения общественности и студентов в проведение профилактических мероприятий по предупреждению распространения наркомании, токсикомании и алкоголизма, пропаганды здорового образа жизни, а так же проведения профилактических мероприятий в социально-неблагополучных семьях;

1.3. Наркологический пост создается приказом директора ГАПОУ ТГЮК ежегодно в начале учебного года

1.4. Руководство, состав наркологического поста и распределение обязанностей утверждается приказом директора ГАПОУ ТГЮК;

1.5. Руководителем наркологического поста назначается заместитель директора по воспитательной работе ГАПОУ ТГЮК.

В состав наркологического поста обязательно входят психолог, социальный педагог, фельдшер колледжа, опытные педагоги.

## 2. Основные задачи наркологического поста

2.1.Профилактика и предупреждение распространения среди студентов колледжа случаев наркомании, токсикомании, употребления алкоголя и курения табака;

2.2.Пропаганда здорового образа жизни;

2.3.Выявление и учет студентов, входящих в группу риска по употреблению наркотических и психоактивных веществ;

2.4.Организация и проведение санитарно-просветительской работы среди студентов, родителей и преподавателей о вреде алкоголя, курения, наркотиков и других одурманивающих веществ;

2.5. Организация профилактической работы в семьях, неблагополучных по социальным показателям;

2.6. Проведение мониторинга с целью изучения сведений об информированности, распространении, употреблении среди студентов психоактивных веществ, анализ данных с организацией последующей профилактической работы и мер активного воздействия по оздоровлению ситуации;

2.7. Проведение тестовой доврачебной диагностики на предмет употребления наркотиков, алкоголя и др. психоактивных веществ студентами при обязательном их согласии, а так же с согласия родителей несовершеннолетних студентов и предварительной информацией о целях и методике проведения тестов;

2.8. Проведение программ-тренингов активной психологической защиты студентов.

2.9. Взаимодействие с общественными организациями, волонтерскими движениями, с подростковыми клубами и медико-психологическими центрами, организация консультирования специалистов

2.10. Проведение первичных бесед с родителями студентов, подозреваемых в употреблении психоактивных веществ, с последующей выдачей направлений для совместного добровольного посещения врача-нарколога;

2.11.Осуществление индивидуальной работы с лицами, замеченными в употреблении алкоголя, наркотиков и др. одурманивающих веществ совместно с наркологическим кабинетом;

### 3. Обязанности наркологического поста

3.1. Организация индивидуальной работы со студентами, входящими в группу риска по употреблению алкоголя, наркотических и психоактивных веществ;

3.2. Вовлечение студентов, входящих в группу риска в кружковую, спортивную и другую внеучебную деятельность;

3.3. Установление контакта и проведение профилактической работы в семьях студентов, входящих в группу риска;

3.4. Соблюдение конфиденциальности информации о выявленных и наблюдаемых студентах, не разглашение сведений, составляющих врачебную тайну (за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством);

3.5. Повышение знаний по вопросам наркологической зависимости, как среди студентов, так и родителей, используя различные формы работы: лекции, беседы, кинопоказы по антиалкогольной, антинаркотической тематике, привлечение квалифицированных специалистов районного наркологического кабинета, комиссий по делам несовершеннолетних, инспекций по делам несовершеннолетних и т.п.

3.6. Разработка и распространение санитарно-просветительских материалов о вреде алкоголя, курения, наркотиков и других одурманивающих веществ, информации о здоровом образе жизни;

3.7. Проводить анализ наркоситуации на основе мониторинга распространения употребления психоактивных веществ, анализ наркоситуации в колледже и принятие мер, позволяющих активно воздействовать на студенческий коллектив;

3.8. Проведение ежеквартальных заседаний наркопоста.

3.9. Осуществлять контроль закрытой учетной документации и проводимой деятельности в отношении студентов, состоящих на учете.

### 4. Права наркологического поста

Наркологический пост ГАПОУ Туймазинский государственный юридический колледж имеет право:

4.1. Проводить при информированном согласии студентов и их родителей доврачебную диагностику наркотизации, алкоголизации;

4.2. Проводить программы – тренинги активной психологической защиты студентов;

4.3. Привлекать наркологическую службу к медицинскому сопровождению студентов употребляющих алкоголь, наркотические и токсические вещества;

4.4. Проводить первичные беседы с родителями подростков, подозреваемых в алкоголизации с выдачей направлений для совместного добровольного посещения районного наркологического кабинета.

4.5. Вести санитарно-просветительскую и профилактическую работу.

## 5. Организация управления

5.1. Контроль деятельности наркологического поста осуществляется наркологическим диспансером, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального района Туймазинский район;

5.2. Методическое руководство деятельностью общественного наркологического поста осуществляется наркологическим диспансером и отделением медико-социальной помощи подросткам и детям при детской больнице МБУЗ ЦРБ м.р. Туймазинский район.

## 6. Взаимосвязь с другими подразделениями

6.1. Совместная профилактическая работа проводится со студенческим Советом, кафедрами, ПЦК по организации и проведению вечеров, ток-шоу, дискотек и других внеучебных мероприятий профилактического и просветительского характера.

6.2. Отчет о работе наркологического поста представляется перед педагогическим коллективом колледжа (с учетом особенностей учебного процесса и сохранения конфиденциальных сведений наблюдения за обучающимися);

## 7. Ответственность

Наркологический пост Туймазинского государственного юридического колледжа несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

## 8. Делопроизводство.

Руководитель наркологического поста ведет следующую документацию:

8.1. Годовой план работы;

8.2. Журнал учета проводимых мероприятий;

8.3. Закрытый журнал по учету лиц, выявленных и подозреваемых в употреблении алкоголя, наркотиков, токсических веществ и информацией о проводимой с ними работе, встречах и беседах с родителями;

8.4. Закрытый журнал по учету направлений в наркологическую службу, выданных родителям, взятых под контроль студентов.

Принято с учетом мнения:

Совета колледжа, студенческого Совета, Совета родителей.

Введено в действие приказом от 01.09.2015 № 67-К