

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЙМАЗИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

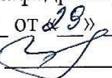
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.11 Нотариат»

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Форма обучения
очная, заочная, очно-заочная

Туймазы - 2024 г.

Рассмотрено
на заседании кафедры юридических дисциплин
Протокол № 3 от «29» 08 2024 г.
Зав. кафедрой  (К.В.Токарева)

Утверждаю
зам. директора по УР
 Н.Н. Мухаметова
«__» _____ 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Организация-разработчик: ГАПОУ Туймазинский государственный юридический колледж

Разработчик: Байкова Альбина Винеровна, преподаватель кафедры социально-юридических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.14 Нотариат»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Нотариат» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями.

Знать: природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исторические типы и формы права и государства, их сущность и функции; систему права, механизм государства; механизм и средства правового регулирования, реализации права; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Учебная дисциплина «Теория государства и права» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Юрист должен обладать следующими общими компетенциями (ОК):

ОК 01. Выбрать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационной технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовки;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом,

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 16 Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России.

ЛР 17 Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов по очной, заочной, очно-заочной форме обучения
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
в т.ч. в форме практической подготовки	40
<i>Самостоятельная работа</i>	20
Промежуточная аттестация в виде зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общие положения		18	
Тема 1.1 Понятие нотариата и его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации	<p align="center">Содержание учебного материала:</p> <p>Понятие о нотариате и органах, осуществляющих нотариальные действия в своей профессиональной деятельности. Задачи нотариата: охрана собственности, прав и законных интересов участников гражданского оборота, укрепление законности и правопорядка, предупреждение правонарушений путем совершения нотариальных действий.</p> <p>Предмет и метод нотариального права. Источники нотариата: Конституция РФ, федеральные законы, международные договора и соглашения, судебная практика, как источники. Классификация нотариальных действий.</p> <p>Функции нотариата: понятие и особый характер нотариальных действий. Социальные функции нотариата. Функции, отражающие содержание и специфику нотариальной деятельности. Принципы нотариата: понятие и классификация принципов нотариального права, их содержание. Институт латинского нотариата: понятие, принципы.</p>	4	ОК.3,4, ПК 1.1, 1.3 ЛР 1,3
	Самостоятельная работа Изучение и анализ закона о нотариате и нотариальной деятельности в РФ.	4	

<p>Тема 1.2. Структура нотариата в РФ</p>	<p>Содержание учебного материала Органы нотариального сообщества. Взаимоотношения Министерства юстиции РФ и нотариата. Организация нотариата и нотариального самоуправления. Региональная нотариальная палата, ее полномочия. Федеральная нотариальная палата, ее полномочия. Органы нотариальной палаты (собрание членов палаты, президент, исполнительный директор, правление, ревизионная комиссия). Функции нотариальных палат. Взаимоотношения органов нотариального сообщества с государственными органами. Совместная компетенция органов юстиции и нотариальных палат. <i>Дискуссия на тему: «Нравственные качества нотариуса»</i></p>	<p>2</p>	<p>ОК.3,4,9 ПК 1.1, 1.3 ЛР 1,3,8</p>
<p>Тема 1.3. Правовой статус субъектов нотариата</p>	<p>Содержание учебного материала Нотариус, занимающийся частной практикой и нотариус государственных нотариальных контор: сходство и различия. Порядок назначения на должность нотариуса в России. Основные правила доступа к профессии нотариуса, требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность нотариуса. Стажировка. Сдача квалификационного экзамена. Порядок получения и выдачи лицензии. Значение лицензии. Конкурс на замещение вакантной должности нотариуса. Освобождение от должности нотариуса: основания и порядок. Правовой статус нотариуса: права и обязанности, ограничения деятельности. Профессиональная этика нотариуса. Профессиональный кодекс нотариусов России. Имидж нотариуса. Ответственность нотариуса: дисциплинарная, уголовная, гражданско – правовая. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами государственных нотариальных контор. Нотариальные действия, совершаемые частно-практикующими нотариусами. Нотариальные действия, совершаемые уполномоченными должностными лицами. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ. Разграничение подведомственности между нотариусами, судами, и другими органами. Иные субъекты нотариального права: стажер нотариальной конторы, помощник нотариуса, консультанты нотариальной конторы. Замещение отсутствующего нотариуса.</p>	<p>4</p>	<p>ОК.3,4,9 ПК 1.1, 1.3, 2.2 ЛР 1,3,8</p>

Тема 1.4. Финансовое обеспечение деятельности нотариуса. Контроль за нотариальной деятельностью.	Содержание учебного материала Финансовое обеспечение деятельности нотариуса. Государственная пошлина, нотариальные тарифы, льготы по их уплате. Контроль за деятельностью нотариусов. Формы контроля за деятельностью нотариусов. Процедуры осуществления отдельных видов контроля: профессионального, налогового (камеральная и выездная проверка). Судебный контроль за деятельностью нотариусов.	4	ОК.3,4,9 ПК 1.1, 1.3, 2.2
	Практическое занятие решение ситуационных задач	2	
Тема 1.5 Общие правила совершения нотариально действий.	Содержание учебного материала Стадии нотариального производства. Характеристика отдельных стадий нотариального производства. Место совершения нотариальных действий. Нотариальный округ. Установление личности на основании документов. Проверка правоспособности юридических лиц, их представителей, дееспособности граждан. Сроки совершения нотариальных действий. Отложение совершения нотариального действия. Обжалование неправомерных нотариальных действий или отказа в их совершении. Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий. Порядок нотариального удостоверения сделки, заявлений и иных документов. Правила нотариального делопроизводства: язык нотариального делопроизводства, личная печать, штампы, бланки нотариуса Регистрация нотариальных действий. Формы реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов. Подготовка служебных документов, прием, регистрация и отправление документов, контроль за исполнением документов. Хранение документов в нотариальной конторе. Составление номенклатуры, формирование дел, сдача в архив. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов. Совершения удостоверительных надписей и выдача свидетельств нотариусами: основания, порядок.	4	ОК.3,4,9 ПК 1.1, 1.3, 2.2

	Самостоятельная работа работа с опорным конспектом, законом о нотариате и нотариальной деятельности в РФ, другими нормативными правовыми актами	4	
Раздел 2 Совершение отдельных видов нотариальных действий		22	
Тема 2.1. Удостоверение сделок.	Содержание учебного материала Общие условия удостоверения сделок. Сделки, удостоверяемые нотариусом в обязательном порядке. Основные функции нотариуса при удостоверении сделок. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки. Нотариальная деятельность в сфере права собственности, в сфере обеспечения обязательств и иных нотариальных действий. Недвижимость, как предмет нотариальных сделок. Договоры отчуждения недвижимого имущества, подлежащего государственной регистрации. Формы и виды сделок с недвижимостью. Место совершения удостоверения сделки с недвижимостью. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Взаимодействие нотариусов и органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Брачный договор: понятие и форма, стороны, срок действия, содержание, порядок заключения, изменение, расторжение, признание недействительным. Соглашение об уплате алиментов: форма, субъектный состав, порядок заключения, содержание, изменение, прекращение, признание недействительным, исполнительная сила нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов. Удостоверение доверенностей. Удостоверение завещаний. Удостоверение прочих договоров: поручительства, доверительного управления, хранения аренды найма жилого помещения, займа.	4	ОК.3,4,9 ПК 1.1, 1.3, 2.2
	Самостоятельная работа Изучение норм закона о нотариате и нотариальной деятельности в РФ, других нормативными правовыми актами.	2	

Тема 2.2. Засвидетельствование беспорных фактов	Содержание учебного материала Порядок свиддетельствование копий, подлинности подписи, верности перевода с одного языка на другой. Порядок и основания передачи заявлений физических и юридических лиц. Основания и процедура обеспечения доказательств нотариусом. Удостоверение фактов: нахождения гражданина в живых, в определенном месте, тождественности гражданина с лицом, изображенном на фотографии. Совершение протестов векселей. Основания и порядок. Место совершения протеста. Понятие и виды векселя. Законодательное регулирование вексельного обращения. Факты, выясняемые нотариусом при совершении протеста векселя. Протест векселя в неплатеже. Протест векселя в неакцепте. Протест векселя в не датировании акцепта. Сроки обращения за совершением вексельного протеста. Содержание акта о протесте векселя. Правовые последствия совершения нотариусом протеста векселя.	2	ОК.3,4,9 ПК 1.1, 1.3, 2.2
	Самостоятельная работа Изучение норм закона о нотариате и нотариальной деятельности в РФ, других нормативными правовыми актами.	2	
Тема 2.3. Совершение исполнительных надписей	Содержание учебного материала Понятие исполнительной надписи. Основания совершения исполнительной надписи. Законность исполнительной надписи. Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в беспорном порядке. Общие условия совершения исполнительных надписей. Факты, выясняемые нотариусом при совершении исполнительной надписи: основания взыскания, срок возникновения права на иск. Содержание исполнительных надписей. Порядок и сроки взыскания по исполнительной надписи.	4	ОК.3,4,9 ПК 1.1, 1.3, 2.2
	Практические занятия решение ситуационных задач.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся работа с опорным конспектом, законом о нотариате и нотариальной деятельности в РФ, другими нормативными правовыми актами	2	

<p>Тема 2.4. Оформление наследственных прав</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие наследования. Роль нотариата в наследовании по завещанию и закону. Общие положения о завещании. Виды завещаний: нотариально удостоверенные завещания, завещания, приравненные к нотариально удостоверенным; закрытые завещания; завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках; завещания в чрезвычайных обстоятельствах. Разъяснение завещателю права на обязательную долю в наследстве и круга лиц, имеющего права на ее получение. Содержание завещания: подназначение наследников, завещательный отказ, завещательное возложение, назначение исполнителя завещания. Толкование завещания. Отмена и изменения завещания и завещательных распоряжений. Недействительность завещания (ничтожные и оспоримые завещания). Наследование по закону: основания и очередность призвания к наследованию. Права супруга при наследовании, наследование по праву представления. Нотариусы, занимающиеся оформлением наследства. Время и место открытия наследства, их значение. Принятие наследства: понятие, способы, срок. Отказ от наследства: сроки и способы. Наследственная трансмиссия. Порядок возмещения расходов, вызванных смертью наследодателя и расходов на охрану его имущества. Выдача свидетельства о праве на наследство: порядок, срок, особенности. Оформление наследства на имущество, находящегося в совместной собственности. Порядок предъявления претензий кредиторами. Раздел наследства: порядок, оформление, приращение наследственных долей. Охрана интересов недееспособных, несовершеннолетних при разделе.</p> <p><i>Круглый стол: «Проблемы, возникающие при оформлении наследственных прав»</i></p>	<p>6</p>	<p>ОК.3,4,9 ПК 1.1, 1.3, 2.2</p>
	<p>Практические занятия решение ситуационных задач</p>	<p>4</p>	
	<p>Самостоятельная работа работа с учебным пособием</p>	<p>2</p>	

Тема 2.5. Охранительные нотариальные действия	Содержание учебного материала Принятие мер к охране наследственного имущества: действия нотариуса. Доверительное управление наследственным имуществом. Сроки хранения. Вознаграждение. Ответственность хранителя. Принятие документов на хранение. Порядок оформления принятия нотариусом документов на хранение: составление описи, выдача свидетельства. Порядок возвращения принятых на хранение документов. Наложение запрета на отчуждение имущества. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Факты, выясняемые нотариусом при выдаче свидетельства. Установление брачных отношений, определение правового режима имущества, находящегося в собственности супругов. Определение супругами размера долей в совместном имуществе. Раздел имущества супругов. Содержание свидетельства, выдаваемого по совместному заявлению супругов, в случае смерти одного из супругов.	2	ОК.3,4,9 ПК 1.1, 1.3, 2.2
	Самостоятельная работа работа с учебным пособием	2	
Тема 2.6. Совершение нотариально действий с иностранным элементом	Содержание учебного материала Нормы иностранного права и международных договоров РФ в нотариальной практике, правила установления их содержания и применения. Особенности применения нотариусом норм иностранного и международного права. Принятие нотариусом документов, составленных за границей. Особенности нотариального оформления документов, предназначенных для действий за границей. Особенности совершения нотариальных действий в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства. Совершение нотариальных действий, неизвестных российскому законодательству. Оформление документов при выезде за границу граждан РФ. Взаимоотношение нотариуса с органами юстиции зарубежных государств.	4	ОК.3,4,9 ПК 1.1, 1.3, 2.2

	Самостоятельная работа работа с опорным конспектом, законом о нотариате и нотариальной деятельности в РФ, другими нормативными правовыми актами	2	
	Всего:	40/20	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Нотариат», оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя; комплектом учебно-наглядных пособий «Нотариат»; техническими средствами обучения: компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже основных печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. // Российская газета. – 1993. – 25 декабря. - № 237.

3.2.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Нотариат в Российской Федерации: Учебник / Т.М. Шамба, В.Н. Кокин, Н.Т. Шамба; Под ред. Г.Г. Черемных. - 4-е изд., перераб. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2014. - 304 с.
2. Нотариат в России: Учебное пособие / Р.И. Вергасова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 464 с.
3. Нотариат: Учебное пособие / А.Н. Миронов. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2015. - 224 с.

Дополнительные источники:

1. Власов Ю.Н. Нотариат в Российской Федерации: Учебно-методическое пособие / Ю.Н. Власов, В.В. Калинин – 3-е изд., перераб. – М.: Пропаганда, 2012. – 527 с.
2. Гомола А.И. Нотариат: Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / А.И. Гомола – 2-е изд., испр. – М.: Академия, 2004. – 189 с.

3. Денисова Е.Э. Нотариат в Российской Федерации: Учебник / Е.Э. Денисова – М.: Проспект, 2013.-191 с.
4. Кудинов О.А. Нотариат в Российской Федерации: Курс лекций / О.А. Кудинов- М.: Ось-89, 2008.- 239 с.
5. Нотариальное право России: Учебник для студентов юридических вузов и факультетов/ Под ред. В.В. Яркова – М.: Волтерс Клувер, 2013. – 406 с.
6. Образцы нотариальных документов: Текст / Сост. А.П. Рыжаков – М.: Городец, 2009.-382 с.
7. Черемных. Нотариальное право РФ: Учебник / Г.Г. Черемных, И.Г. Черемных; Под. общ. ред. Ю.А. Дмитриева – М.: Эксмо, 2014.- 717 с.

Информационные справочно-правовые системы:

«КонсультантПлюс», «Гарант» или другие.

Интернет-ресурсы:

www.un.org

<http://www.kremlin.ru/events>

<http://www.vestnik-vas.ru>

<http://elibrary.ru>

<http://www.znanium.com/>

3.2.2. Перечень рекомендуемых учебных изданий

Основные источники

1. Правоохранительные органы. Курс лекций. Свердюков Н.В.-М.:Проспект,2021.
2. Правоохранительные и судебные органы. Учебник для СПО. Под ред. Гриненко А.В. - М.: Юрайт,2019.
3. Правоохранительные и судебные органы. Учебник для СПО. Под ред. Божьева В.П., Гаврилова Б.Я. - М.: Юрайт,2019.
4. Судоустройство и правоохранительные органы. Учебник и практикум для СПО. Вилкова Т.Ю., Насонов С.А., Хохряков М.А. - М.: Юрайт,2020.
- 5.Правоохранительные органы (конспект лекции). - М.: «Издательство ПРИОР»,2021.
- 6.Правоохранительные и судебные органы России. Учебник. Под ред. Петухова Н.А., Мамыкина А.С. - М.: «ЭКСМО» 2019.

Дополнительные:

- 1.Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов. Учебное пособие для СПО. Бялт В.С. - М.: Юрайт,2019.
- 2.Правоохранительные органы. Учебник и практикум для СПО. Под общ. ред. Полякова М.П. - М.: Юрайт,2019.
- 3.Правоохранительные органы. Учебник. Под общ. ред. Бозрова В.М. - М.: Юрайт,2019.
- 4.Оперативно-розыскная деятельность. Учебник и практикум для СПО. Под ред. Маркушина А.Г. - М.: Юрайт,2019.
- 5.Правовые позиции Верховного суда РФ. Теория и практика. Монография. Шульга И.В. - М.: Юрайт,2019.
- 6.Дознание в органах внутренних дел. Учебник и практикум для СПО. Есина А.С., Арестова Е.Н., Жамкова О.Е. - М.: Юрайт,2019.
- 7.Грудцина Л.Ю.- Адвокатское право- Учебно-практичное пособие-2020
- 8.Копылова О.П – Прокурорский надзор. Учебное пособие-2017
- 9.Адвокатура. Учебник и практикум для СПО. Под ред. Юрьева С.С. - М.: Юрайт,2019.
10. «Общество «Знание» России» <http://www.znanie.org/obrazovanie.index>

Информационные справочно-правовые системы:

«КонсультантПлюс», «Гарант» или др.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности; -действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; - основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; - основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; - основные нормативные правовые акты о правоохранительных органах. 	<p>«Отлично» ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания и их выполнение близко к максимальному или максимально.</p> <p>«Хорошо» ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические навыки и умения сформированы не в полном объеме, все учебные задания выполнены, но были обнаружены ошибки и недочеты.</p> <p>«Удовлетворительно» ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых допущены ошибки и недочеты</p> <p>«Неудовлетворительно» ставится, если теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы практические навыки и</p>	<p>Входной контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опроса по основополагающим понятиям дисциплины. <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного и письменного опроса; - самостоятельной работы; - решения ситуационных задач; - тестирования по темам. <p>Рубежный контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинарского занятия по разделам. <p>Итоговый контроль в форме экзамена.</p> <p>Оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результативности работы обучающегося при выполнении заданий на учебных занятиях и самостоятельной работы.
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных и судебных органов; 		
<ul style="list-style-type: none"> - разграничивать функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов; - работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов. 		